

Erste Schritte im Umgang mit OdAOrg und BYOD

Künftig erhalten Sie sämtliche Informationen zu den ÜK's über die Kommunikations-Plattform OdAOrg.

Scannen Sie den folgenden QR-Code und schauen Sie sich das Tutorial an:



Ihr persönliches Login zu OdAOrg (Benutzername und Passwort) wird von der OdA Gesundheit Zürich an ihre persönliche Mailadresse gesendet.

Falls Sie das Login noch nicht erhalten haben, melden Sie sich bitte umgehend bei der Kursadministration über empfang@oda-g-zh.ch oder telefonisch über 044 576 86 00.

Unternehmen Sie folgende Schritte:

1. Loggen Sie sich in das OdAOrg ein: [OdAOrg \(oda-g-zh.ch\)](https://oda-g-zh.ch)
Tragen Sie dazu Ihren Benutzernamen und das Passwort von Hand ein (kopieren und einfügen ist fehleranfällig) und bestätigen Sie mit „Anmelden“.
2. Nach dem Login kommen Sie direkt auf Ihre persönliche Startseite.
3. Lesen Sie die Unterlagen in der Rubrik "Dokumente und Informationen".
4. Überprüfen Sie, ob Ihre persönlichen Daten korrekt und aktuell sind.
Damit Sie jederzeit aktuell über Ihre ÜK-Kurse informiert sind, überprüfen Sie, ob Sie die in OdAOrg hinterlegte E-Mail-Adresse auf Ihrem Endgerät regelmässig abrufen können.
Sämtliche Kommunikation über Ihre ÜK-Kurse laufen über Ihre in OdAOrg hinterlegte E-Mail-Adresse.
5. Vier Wochen vor dem Beginn der jeweiligen ÜK-Sequenz erhalten Sie eine persönliche Einladung mit dem Datum des ersten ÜK-Tages.
Alle weiteren Daten entnehmen Sie dem OdAOrg.
6. Entnehmen Sie Ihre Gruppenzuteilung, Kursdaten und Kursinhalt auf Ihrer persönlichen Startseite (nach unten scrollen).
7. Klicken Sie auf das jeweilige Kursthema. Alles zum Anklicken erscheint in blauer Schrift

8. Die Unterrichtsunterlagen werden Ihnen webbasiert über OdaOrg zur Verfügung gestellt. Sie finden diese in der Ablage durch Anklicken der Kursbezeichnung (Thema).
9. Laden Sie die Unterlagen auf Ihren persönlichen Laptop runter, damit Sie die Dokumente im ÜK zur Verfügung haben und bearbeiten können
10. Beachten Sie bei Ihrer Vorbereitung auf den ÜK die Sparte "Spezielles zum Mitnehmen".
11. An jedem ÜK-Tag bringen Sie Ihren eigenen Laptop mit.
12. Falls Ihr Ausbildungsbetrieb Sie mit Hilfe von **ePak** in Ihrer Ausbildung begleiten soll, benötigt dieser Zugang zu Ihren personenbezogenen Daten und Kursinformationen in OdaOrg und ePak. Diesen Zugang dürfen wir **ausschliesslich mit Ihrer schriftlichen Einwilligung** ermöglichen.